

DOCUMENTACIÓ PER A CICLES FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR

Alumnat en llista d'espera: del 9 al 18 de setembre

Alumnat que opta a places vacants: del 9 al 25 de setembre

(Ja podeu preparar la documentació els que opteu a places vacants, així quan s'obrirà el formulari podreu penjar la documentació.

NOTA IMPORTANT

Alumnat amb llista d'espera: Una vegada us comuniquem (telefònicament o per correu electrònic) des de secretaria que teniu la plaça assignada, penjareu la documentació al formulari i fareu el pagament, quedant formalitzada la matrícula.

Alumnat que opta per places vacants: Penjareu la documentació al formulari, i el pagament esperareu a fer-ho una vegada se us comuniqui (telefònicament o per correu electrònic) que teniu plaça assignada des de secretaria.

Heu de seguir els passos següents:

IMPORTANT

EL FULL DE MATRÍCULA ÉS AUTOEMPLENABLE, ÉS NECESSARI QUE ESTIGUI BEN EMPLENAT I AMB MAJÚSCULES (CAL DESCARREGAR EL DOCUMENT I AFEGIR AL NOM DEL FITXER EL VOSTRE NOM I COGNOM, PER DESPRÉS PENJAR-LO AL FORMULARI). **NO CAL SIGNAR EL DOCUMENT**, LA SIGNATURA SERÀ RECOLLIDA A L'INICI DE CURS.

LA DOCUMENTACIÓ SOLS S'ADMETRÀ ENVIADA AL FORMULARI.

1. **Empleneu el full de matrícula de CFGS** (descarregueu-lo [AQUÍ](#) i guardeu-lo, afegint el vostre nom al fitxer per després penjar-lo al formulari)
2. **Pengeu la següent documentació al formulari** (Al formulari s'indiquen amb números els documents a adjuntar)

ACCÉS AL FORMULARI [AQUÍ](#)
(s'obrirà el dia 9 de setembre)



Documentació :

- (1) Full de matrícula
- (2) Fotografia mida DNI
- (3) Foto del DNI
- (4) Resguard de pagament: Cal fer el pagament de l'Assegurança Escolar Obligatòria i/o de l'AFA (voluntària), taxes de CFGS al Banc de Sabadell. [MIREU LES INSTRUCCIONS PAGAMENT](#)
- (5) Justificant d'exempció o bonificació, si s'escau.
- (6) Requisit d'accés (Fotocòpia de Títol batxillerat o resguard batxillerat, prova d'accés a grau superior, CAS, títol o resguard de grau mitjà o altres estudis equivalents)

En cas de ser menor d'edat:

- (7) Foto llibre de família (full on consten titulars i full on consta l'alumne/a)
- (8) Document d'identificació del pare, mare o tutor/a responsable

ALUMNAT DE CFGS QUE REALITZA MATRÍCULA PER UF SOLTES

En cas de realitzar la matrícula per UF soltes, cal que us descarregueu el full de currículum del cicle al qual us inscriviu indicant les UFs, i **després adjunteu-lo al formulari.**

CFGS
1r CFGS Administració i finances
2n CFGS Administració i finances
1r CFGS Assistència a la direcció
2n CFGS Assistència a la direcció
1r CFGS Disseny i edició de publicacions impreses i multimèdia
2n CFGS Disseny i edició de publicacions impreses i multimèdia
1r CFGS Modelisme i Matriceria Ceràmica
2n CFGS Modelisme i Matriceria Ceràmica
1r CFGS Màrqueting i publicitat
2n CFGS Màrqueting i publicitat
1r CFGS Automatismes i robòtica industrial
2n CFGS Automatismes i robòtica industrial
1r CFGS Eficiència Energètica i Energia Solar Tèrmica
2n CFGS Eficiència Energètica i Energia Solar Tèrmica
1r CFGS Programació de la producció en fabricació mecànica
2n CFGS Programació de la producció en fabricació mecànica
1r CFGS Administració de sistemes informàtics en la xarxa (ciberseg)
2n CFGS Administració de sistemes informàtics en la xarxa (ciberseg)

2n CFGS Desenvolupament d'aplicacions multiplataforma
1r CFGS Laboratori clínic i biomèdic
2n CFGS Laboratori clínic i biomèdic
1r CFGS Dietètica
2n CFGS Dietètica
1r CFGS Integració social
2n CFGS Integració social
1r CFGS Educació infantil
2n CFGS Educació infantil

De manera **excepcional** es podrà demanar **cita prèvia**, trucant al telèfon **977500949** i **643552697**.